



COMUNE di MINERVINO DI LECCE

Provincia di Lecce

via Duca degli Abruzzi, s.n.c. – Tel. [+39] 0836.891063 – Fax [+39] 0836.818534

e-mail: ediliziaurbanistica@comune.minervino.le.it – p.e.c.: protocollo.comuneminervino.le@pec.rupar.puglia.it

www.comune.minervino.le.it

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - art.24 R.C. c.5

PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI DI SEGUITO DESCRITTI

- CAMPO DI CALCETTO CON ANNESSI SPOGLIATOI IN LOCALITA' SANT'ANNA NELLA FRAZIONE DI SPECCHIA GALLONE;
- CENTRO POLIVALENTE (CALCETTO, TENNIS, PALLAVOLO, BOCCIODROMO) CON ANNESSI SPOGLIATOI E LOCALE COMMERCIALE UBICATI IN VIA KENNEDY NEL CAPOLUOGO.
- CAMPO DI CALCETTO CON ANNESSI SPOGLIATOI IN LOCALITA' SANTA MARIA NELLA FRAZIONE DI COCUMOLA;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- In attuazione della Delibera della G.C. nr. 15 DEL 22/01/2024 "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN USO E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI NEL CAPOLUOGO E FRAZIONI DI SPECCHIA GALLONE E COCUMOLA. APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO. DETERMINAZIONI.";
- Vista la delibera del Consiglio Comunale n.21 del 11/07/2023 "Regolamento concernente la gestione ed affidamento in concessione impianti sportivi comunali e relativi criteri e modalità"
- Visto art.90 Legge 289/2002;
- Visto il D.Lgs. 38 del 28/02/2021" Attuazione dell'articolo 7 della legge 8 agosto 2019, n. 86, recante misure in materia di riordino e riforma delle norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi e della normativa in materia di ammodernamento o costruzione di impianti sportivi", ed in particolare l'art.6 "uso degli impianti sportivi"
- Visto il D.Lgs 36 del 31/03/2023"Codice dei contratti pubblici....." ;
- Vista la Legge regionale 33 del 04/12/2006 "Norme per lo sviluppo dello sport per tutte e per tutti";

RENDE NOTO

che il Comune di Minervino di Lecce intende acquisire le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento in uso e gestione degli impianti sportivi comunali:

- a. **Impianto di calcetto** con annessi spogliatoi, in loc. **Sant'Anna** nella Frazione di Specchia Gallone;
- b. **Impianto sportivo Polivalente** (Calcetto, tennis, Bocce e annessi spogliatoi e locale commerciale) **via Kennedy** nel Capoluogo;
- c. **Impianto di calcetto** con annessi spogliatoi loc. **Santa Maria** frazione di Cocumola;

La richiesta, mediante autocertificazione redatta e trasmessa secondo le modalità descritte al successivo art. 8. Si informa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla procedura di affidamento, **ma è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di associazioni/enti e operatori economici** in modo non vincolante, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità. Con l'avviso non è quindi indetta alcuna procedura di gara ed in questa fase non sono previste graduatorie di merito o di attribuzione di punteggi. Il Comune di Minervino di Lecce si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere

all'espletamento della selezione per l'affidamento; in ogni caso nessuna delle associazioni o operatori economici interessati potrà richiedere alcun risarcimento per danni a qualsiasi titolo.

ART. 1 – AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Minervino di Lecce, via Duca degli Abruzzi – 73027 Minervino di Lecce

Responsabile Unico del Procedimento: dr. Salvatore Monteforte

Codice NUTS: **ITF45**

Contatto per informazioni in merito al presente avviso: ediliziaurbanistica@comune.minervino.le.it
tel. 0836891063 – int.013 – *Sportello Unico Edilizia - SUAP – Patrimonio*.

Tutta la documentazione relativa alla procedura richiamata al successivo art.7 è consultabile ed acquisibile al sito istituzionale dell'Ente: www.comune.minervino.le.it, sezione bandi di gara e avvisi Pubblici nonché sul portale: <https://unionecostaorientale.tuttogare.it>.

ART. 2 SCOPO DELL'INFORMATIVA

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano utilizzare e gestire l'impianto sportivo comunale secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:

- a) promuovere la pratica delle attività sportive, sociali e aggregative;
- b) valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;
- c) ottenere una conduzione economica dell'impianto, con oneri gestionali conseguentemente ridotti a carico dell'Amministrazione;
- d) salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo;
- e) improntare l'uso dell'impianto sportivo alla fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE, DURATA E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi comunali di seguito descritti:

a. loc. Sant'Anna della Frazione di Specchia Gallone

- sorge su un'area di circa mq.3.400,00 (in catasto fg.14 p.lle 47 e 51 l'impianto non risulta accatastato), all'impianto si accede dalla S.P. 56 Minervino-Poggiardo, i parcheggi per il pubblico sorgono all'interno dell'area recintata. In adiacenza al campo di Calcetto, sorge il corpo di fabbrica spogliatoi e locali deposito. **L'impianto è inagibile. Necessita di intervento di manutenzione straordinaria.**

Adiacente all'impianto sportivo sorge un'area a verde pubblico attrezzato non di pertinenza dell'impianto.

L'area in questione:

- è prevista dal vigente P.di F. in: **zona di attrezzature e spazi pubblici esistenti**;
- **non rientra** in aree sottoposte a TUTELA PAESISTICA, ai sensi dell'art. 136 del D.lgs.42/04;
- **rientra in area** sottoposta a tutela ai sensi delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano paesaggistico Territoriale Regionale (P.P.T.R.) approvato con Delibera della G.R. 176 del 16/02/2015, pubblicata sul B.U.R.P. n.40 del 23/03/2015, insistono Ulteriori Contesti Paesaggistici (**U.C.P. – aree di rispetto delle componenti culturali e insediative**); Pertanto gli interventi edilizi sull'immobile sono soggetti al preventivo rilascio di Accertamento di Compatibilità paesaggistica ai sensi art.91 delle NTA del PPTR;
- che l'area d'intervento **non rientra** in area sottoposta a tutela del Progetto P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico) approvato dal Comitato istituzionale dell'Autorità di Bacino della Puglia;
- **non rientra** in area compresa tra i S.I.C. e Z.P.S., ai sensi della direttiva CEE 92/43/CEE;
- che l'intervento in questione ovvero le particelle su richiamate **non sono** oggetto di prescrizioni e/o vincoli di cui al "Catasto comunale dei soprassuoli percorsi da incendi" di cui alla L. 353/2000, L.R. 38/2016, O.P.C.M. 3606/2007, O.P.C.M. 3624/2007 e O.P.C.M. 3680/2008 e così come verificato e ratificato con Delibera di G.C. n.140 del 14/11/2018 e ss.mm.ii.;
- che l'immobile **non risulta** servito dal servizio idrico-integrato AQP, ma l'area è dotata da un pozzo artesiano;

b. Via Kennedy nel Capoluogo

- sorge su un'area di circa mq.4.700,00 (in catasto fg. 16 p.lla 5 l'impianto non risulta accatastato), all'impianto si accede dalla Via Kennedy, i parcheggi per il pubblico sorgono all'esterno dell'impianto su strada pubblica. L'impianto comprende il corpo di fabbrica ove è presente il bocciodromo con relativi servizi, altresì un corpo di fabbrica, di recente realizzazione, quale spogliatoi/loc. commerciale (da utilizzarsi secondo quanto previsto dall'art.20 del vigente R.C.) ad esclusivo servizio dei campi da tennis-pallavolo-calcetto. L'impianto non risulta dotato di agibilità. Non necessita di particolari interventi manutentivi;

L'area in questione:

- è prevista dal vigente P.di F. in: **zona per attrezzature ed impianti previsti dal DM 1444/1968;**
- **non rientra** in aree sottoposte a TUTELA PAESISTICA, ai sensi dell'art. 136 del D.lgs.42/04;
- **rientra in area** sottoposta a tutela ai sensi delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano paesaggistico Territoriale Regionale (P.P.T.R.) approvato con Delibera della G.R. 176 del 16/02/2015, pubblicata sul B.U.R.P. n.40 del 23/03/2015, non insistono Ulteriori Contesti Paesaggistici (**U.C.P.**);
- che l'area d'intervento **rientra** in area sottoposta a tutela del Progetto P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico) approvato dal Comitato istituzionale dell'Autorità di Bacino della Puglia; Pertanto eventuali interventi edilizi sono soggetti al preventivo parere dell'Autorità di bacino;
- **non rientra** in area compresa tra i S.I.C. e Z.P.S., ai sensi della direttiva CEE 92/43/CEE;
- che l'intervento in questione ovvero le particelle su richiamate **non sono** oggetto di prescrizioni e/o vincoli di cui al "Catasto comunale dei soprassuoli percorsi da incendi" di cui alla L. 353/2000, L.R. 38/2016, O.P.C.M. 3606/2007, O.P.C.M. 3624/2007 e O.P.C.M. 3680/2008 e così come verificato e ratificato con Delibera di G.C. n.140 del 14/11/2018 e ss.mm.ii.;
- che l'immobile **risulta** servito dal servizio idrico-integrato AQP;

c. loc. Santa Maria della Frazione di Cocumola

- sorge su un'area di circa mq.1.500,00 (in catasto fg. 20 p.lla 308 cat. E9 non risulta aggiornato accatastamento con spogliatori di recente realizzazione), all'impianto si accede dalla Via Matteotti, i parcheggi per il pubblico sorgono all'esterno dell'impianto su strada pubblica. L'impianto comprende il corpo di fabbrica destinato a spogliatoi di recente realizzazione così come anche il campo da calcetto ha subito intervento di ristrutturazione. L'impianto non risulta dotato di agibilità. Non necessita di particolari interventi manutentivi;

Adiacente all'impianto sportivo sorge un'area a verde attrezzata pubblica non di pertinenza dell'impianto.

L'area in questione:

- è prevista dal vigente P.di F. in: **zona per attrezzature ed impianti previsti dal DM 1444/1968;**
- **non rientra** in aree sottoposte a TUTELA PAESISTICA, ai sensi dell'art. 136 del D.lgs.42/04;
- **rientra in area** sottoposta a tutela ai sensi delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano paesaggistico Territoriale Regionale (P.P.T.R.) approvato con Delibera della G.R. 176 del 16/02/2015, pubblicata sul B.U.R.P. n.40 del 23/03/2015, non insistono Ulteriori Contesti Paesaggistici (**U.C.P.**);
- che l'area d'intervento **non rientra** in area sottoposta a tutela del Progetto P.A.I. (Piano Assetto Idrogeologico) approvato dal Comitato istituzionale dell'Autorità di Bacino della Puglia;
- **non rientra** in area compresa tra i S.I.C. e Z.P.S., ai sensi della direttiva CEE 92/43/CEE;
- che l'intervento in questione ovvero le particelle su richiamate **non sono** oggetto di prescrizioni e/o vincoli di cui al "Catasto comunale dei soprassuoli percorsi da incendi" di cui alla L. 353/2000, L.R. 38/2016, O.P.C.M. 3606/2007, O.P.C.M. 3624/2007 e O.P.C.M. 3680/2008 e così come verificato e ratificato con Delibera di G.C. n.140 del 14/11/2018 e ss.mm.ii.;
- che l'immobile **risulta** servito dal servizio idrico-integrato AQP;

La concessione (artt.25 e 31 del R.C.) sarà regolata da apposita convenzione, secondo lo schema da redigere ed approvarsi. La concessione avrà durata massima di anni di **9 (nove) anni**, decorrenti dalla data di consegna dell'impianto che avverrà con apposito verbale.

La concessione, alla scadenza, decadrà di pieno diritto senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte dell'Amministrazione contraente. Il concessionario, ove richiesto dall'Amministrazione contraente nel caso in cui si rendesse necessario, alla scadenza della concessione dovrà garantire la gestione degli impianti sportivi alle medesime condizioni contrattuali fino ad un massimo di anni uno in regime di proroga tecnica. Sarà facoltà dell'Ente di richiedere l'attivazione del servizio in concessione anche in pendenza di formale stipula del contratto.

Tra gli oneri a carico del concessionario previsti nella convenzione (art.32 del R.C.), si indicano principalmente e non esaustivamente:

- provvedere al servizio di pulizia, di custodia, sorveglianza e quant'altro necessario per il normale utilizzo e la buona tenuta dell'impianto, di tutti i servizi annessi, presenti e futuri, compreso lo sgombero neve;
- manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive. (La manutenzione ordinaria comprende tutti gli interventi di riparazione, rinnovamento o sostituzione delle finiture dell'impianto; in modo esemplificativo, ma non esaustivo, tali interventi riguardano le tinteggiature delle pareti almeno biennali, il ripristino degli intonaci, la sostituzione dei vetri, la riparazione o sostituzione di serrature, maniglie, rubinetterie, la verniciatura di ringhiere, parapetti e recinzioni, gli spurghi delle fognature, ed in genere tutte le riparazioni che possono essere fatte sul posto con normali mezzi d'opera e materiali di consumo. Oltre a quelli necessari per integrare e mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti, nonché ogni elemento facente parte integrante dell'unità immobiliare, comprese le aree di pertinenza, al fine di mantenere nel tempo la fruibilità degli impianti al livello della consegna ed al fine di evitare che la mancata manutenzione ordinaria sfoci nella necessità di interventi straordinari);
- manutenzione ordinaria del manto erboso;
- **divieto di realizzare opere non autorizzate;**
- riserva di 20 giornate di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni di gratuità ad altre associazioni;
- utilizzo del campo per far atterrare elicotteri, ogni qualvolta necessita per emergenze di protezione civile, emergenze sanitarie o di ordine pubblico;
- costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità relativa a danni che venissero causati a terzi o a cose di terzi nel corso di tutte le attività ammesse;
- assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazione e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;
- provvedere all'apertura e alla chiusura dell'impianto in caso di utilizzo da parte di terzi;
- dotarsi del materiale di pronto soccorso e avere personale che abbia fatto il corso BLSA all'uso del defibrillatore automatico;
- obbligo di rendicontazione annuale della gestione;
- obbligo di comunicare all'amministrazione Comunale l'organigramma delle cariche sociali ed il nominativo del direttore responsabile nonché ogni variazione dei medesimi;
- farsi carico dei relativi contratti per la fornitura ed utenza degli impianti quali: energia elettrica, gas, acqua potabile, spazzatura, etc;
- individuare un Responsabile della Sicurezza dell'Impianto Sportivo (Direttore dell'impianto). Tale nominativo dovrà essere tempestivamente comunicato al Comune di Biella ed alle autorità competenti;
- individuare il Terzo Responsabile Impianto Termico;

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune (art.33 del R.C.):

- manutenzione straordinaria (sono tutti gli interventi di riparazione o sostituzione di componenti significativi deteriorati per vetustà o per evento imprevedibile, la messa a norma di parti edilizie o di impianti in relazione a leggi o regolamenti entrati in vigore dopo la data del presente avviso).

Al concessionario spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi, approvate dal Comune di Minervino di Lecce.

quant'altro non indicato si farà riferimento agli art.32 e 33 del R.C.

ART 4- CANONE RICOGNITORIO

Il concessionario dovrà corrispondere al Comune un canone ricognitorio annuo per l'uso dell'impianto, il cui valore a base d'asta:

- per l'impianto di cui al **punto a)** è pari a **€ 3.000,00** (euro tremila), incrementato della percentuale di rialzo risultante dall'offerta aggiudicata in sede di gara. L'importo del canone concessorio per l'intero periodo (9 anni) è di € 27.000,00 incrementato della percentuale di rialzo come sopra riportato.
- per l'impianto di cui al **punto b)** è pari a **€ 5.000,00** (euro cinquemila), incrementato della percentuale di rialzo risultante dall'offerta aggiudicata in sede di gara. L'importo del canone concessorio per l'intero periodo (9 anni) è di € 45.000,00 incrementato della percentuale di rialzo come sopra riportato.
- per l'impianto di cui al **punto c)** è pari a **€ 2.000,00** (euro duemila), incrementato della percentuale di rialzo risultante dall'offerta aggiudicata in sede di gara. L'importo del canone concessorio per l'intero periodo (9 anni) è di € 18.000,00 incrementato della percentuale di rialzo come sopra riportato.

ART 4 bis - CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEGLI IMPIANTI

Il concorrente può proporre, in sede di offerta, nonché durante l'intero periodo concessorio, la realizzazione a proprie spese di interventi di valorizzazione, miglioramento dotazionale dell'impianto e/o finalizzati alla realizzazione di servizi aggiuntivi e ulteriori strutture a servizio dell'impianto, nel rispetto degli standard urbanistici previsti, anche al fine dell'ottenimento del certificato di agibilità. I progetti di intervento saranno considerati rispetto al loro valore economico la cui fattibilità e congruità sarà preventivamente valutata da apposita Commissione di gara.

A fronte di tale proposta migliorativa, è prevista l'erogazione di un contributo comunale che potrà realizzarsi mediante lo scomputo del canone di concessione ed eventualmente, ai sensi del Regolamento Comunale per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi comunali, mediante il prolungamento della gestione fino ad un massimo di ulteriori anni sei, in presenza di progetti di intervento di carattere strutturale ritenuti particolarmente significativi.

I progetti di intervento saranno considerati rispetto al loro valore economico la cui fattibilità e congruità sarà preventivamente valutata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

Il prolungamento del termine concessorio, ai fini dell'ammortamento dell'investimento realizzato, sarà commisurato all'importo degli interventi migliorativi proposti e al canone concessorio offerto, nel limite massimo di anni quindici.

ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare in via preferenziale le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) di aver preso visione del presente avviso in ogni sua parte e di essersi recato presso l'impianto in oggetto, di aver preso conoscenza delle condizioni dello stesso, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver contribuito alla manifestazione di interesse;
- b) essere in possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui agli artt. 94-95-96-97 e 98 del Decreto D.Lgs. 36/2023, a cui si rinvia espressamente;
- c) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;

- d) non aver avuto diffide da parte del Comune di Minervino di Lecce per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali e di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto contrattuale inerente alla gestione del presente impianto o di altri impianti sportivi comunali per gravi inadempimenti contrattuali;
- e) di perseguire, senza fini di lucro, finalità di formazione sportiva, avviamento allo sport a livello agonistico e/o dilettantistico, promozione e diffusione della pratica sportiva e/o altre finalità educative, ricreative e sociali in ambito sportivo;
- f) svolgere e promuovere in modo continuativo e non occasionale attività sportiva in discipline riconosciute dal CONI e di essere affiliato, per la disciplina sportiva praticata nell'impianto, alla federazione sportiva nazionale, ovvero, agli enti di promozione sportiva riconosciuti ai sensi delle vigenti leggi;
- g) di possedere la capacità operativa, in termini di risorse umane, strumentali, finanziarie ed organizzative, sufficiente a garantire la regolare ed efficace esecuzione dei servizi di gestione dell'impianto;
- h) che gli amministratori della gestione/associazione non ricoprono cariche sociali in altre società e associazioni nell'ambito della medesima disciplina sportiva (art.4 c18 bis Legge 128/2004);
- i) che nei confronti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale;
- j) che non esistono cause ostative di cui alle vigenti leggi antimafia;

In via residuale, la gestione dell'impianto può essere affidata ad associazioni di promozione sociale e organizzazione di volontariato il cui statuto preveda il perseguimento di finalità ricreative e sociali nell'ambito dello sport, e in possesso dei requisiti sopra elencati.

La domanda da parte di tali soggetti verrà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

ART.6. - GARANZIE

Il concessionario dovrà presentare, prima della sottoscrizione della convenzione:

- a) una polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, o alternativamente l'attestazione del versamento di un deposito cauzionale pari al 10% del canone per il numero degli anni di concessione, a garanzia degli impegni assunti;
- b) una polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, pari al 20% dell'investimento proposto in sede di gara che sarà svincolata al termine dei lavori e a collaudo ultimato effettuato dall'Ufficio Tecnico – settore LL.PP. del Comune di Minervino di Lecce;
- c) una copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso prestatori di lavoro (RCT/RCO) di durata pari a quella della convenzione stessa, con massimale unico minimo per sinistro e per anno assicurativo, per ciascuna polizza di almeno € 1.500.000,00;
- d) una polizza assicurativa contro incendi e atti vandalici con un massimale non inferiore ad € 100.000,00;

ART. 7 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA

Il presente avviso è integrato dalla seguente documentazione:

- modulo per la manifestazione di interesse (modello A);
- attestato avvenuto sopralluogo (modello B);

ART. 8 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Preliminarmente alla presentazione della domanda di partecipazione, il concorrente dovrà eseguire un sopralluogo presso l'impianto in oggetto, concordando apposito appuntamento o mediante posta elettronica con il dr. Salvatore Monteforte, responsabile dell'Ufficio Patrimonio 0836/891063 interno 013 e-mail: ediliziaurbanistica@comune.minervino.le.it e dovrà riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo presso l'impianto sportivo oggetto della concessione è obbligatorio (la mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara).

Il sopralluogo potrà essere effettuato dal Presidente/rappresentante legale/procuratore/dirigente sportivo in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più concorrenti.

L'Amministrazione contraente provvederà a rilasciare attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato B) che dovrà essere inserita nella Busta contenente la documentazione amministrativa.

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Minervino di Lecce, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 06/03/2024**, ai fini del rispetto del combinato disposto degli artt. 19 e 29 del D. Lgs. 36/2023, l'intera procedura si svolgerà totalmente utilizzando mezzi di comunicazione elettronici attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <https://unionecostaorientale.tuttogare.it> ;

ART. 9 – PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO

a) Tipo di procedura.

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato mediante pubblicazione di avviso, propedeutica al successivo eventuale espletamento della procedura di gara, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità. Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse, si procederà ad avviare gara informale, ai sensi di quanto previsto dall'art.187 del codice dei contratti pubblici D.lgs.36/2023, mediante invio di lettera di invito a tutti i soggetti che avranno presentato domanda nel termine assegnato e che hanno dichiarato il possesso dei requisiti.

b) Criteri di aggiudicazione in caso di attivazione di procedura di gara.

In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura di gara, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le offerte tecniche saranno esaminate da apposita Commissione costituita secondo le modalità indicate nell'art. 51 del D.Lgs. n. 36/2023.

ART. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La Stazione Appaltante e l'Operatore Economico, ai sensi del D. Lgs. 196/03 per quanto applicabile e del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, sono tenuti a trattare i dati contenuti nel presente contratto, nonché gli ulteriori dati attinenti che dovessero essere acquisiti in corso di esecuzione del contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e l'assolvimento degli obblighi connessi all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'Incaricato venisse a conoscenza;

I dati personali raccolti dalla S.A. saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, in modo da garantirne la sicurezza e la

riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente, per il tempo necessario al trattamento e conservati per i successivi 10 anni dalla data di conclusione del servizio e potranno essere oggetto di comunicazione ai seguenti soggetti:

- al personale dipendente del Committente impegnato nel procedimento amministrativo o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio;
- a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i.;
- ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla legge e dai regolamenti approvati in materia di appalti di servizi pubblici;
- diffusi al pubblico, ove previsto, secondo le disposizioni di legge.

In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003;

Il Titolare del Trattamento per i dati comunicati nell'ambito della presente procedura è il Comune di Minervino di Lecce nella figura del sindaco Pro-tempore o suo delegato;

Il Responsabile del trattamento dei dati è SVIC SRL con sede in Via Rossini nr. 1C 73100 Lecce (rpd@svic.it) in qualità di soggetto delegato;

Il soggetto Responsabile della Protezione dei dati e per l'esercizio dei diritti degli interessati è individuato nella Società SVIC SRL con sede in Via Rossini nr. 1C 73100 Lecce (rpd@svic.it) in qualità di soggetto delegato;

L'Incaricato/Affidatario del servizio s'impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso o detenzione, direttamente connesse e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016, nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Committente;

L'Incaricato/Affidatario in quanto soggetto chiamato a trattare dati personali di soggetti terzi necessari all'espletamento dell'incarico di cui al presente affidamento, diviene responsabile del trattamento di detti dati;

Resta inteso che il Comune di Minervino di Lecce sarà tenuto manlevato e indenne da responsabilità in caso di illecito e/o erroneo trattamento dei dati da parte dell'affidatario/incaricato.

ART. 11 – ALTRE INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nella relativa documentazione.

Tutti i concorrenti s'intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili. **In particolare il regolamento comunale per la gestione degli impianti sportivi comunali approvato dal C.C. con atto nr. 21 dell'11/07/2023.**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti al relativo affidamento.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale potrà inoltre procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i partecipanti non aggiudicatari.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento in oggetto, ai sensi della L. 241/1990, è IL dr. Salvatore Monteforte, Responsabile del Settore III Patrimonio del Comune di Minervino di Lecce.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento è possibile contattare il dr. salvatore Monteforte, Ufficio SUAP-Patrimonio-Ambiente e Rifiuti del Comune di Minervino di Lecce, allo 0836/891063 o all'indirizzo email ediliziaurbanistica@comune.minervino.le.it

ART. 13 – PUBBLICITA'

Il presente Avviso con i relativi allegati saranno pubblicati sull'Albo Pretorio online del Comune di Minervino di Lecce nonché sul sito istituzionale dell'Ente nonché sulla Piattaforma telematica di e-procurement di proprietà di Studio Amica, denominata "TuttoGare", il cui accesso è consentito all'indirizzo internet: <https://unionecostaorientale.tuttogare.it> nella quale si svolgerà tutta la intera procedura.

Minervino di Lecce, lì **05/02/2024 Prot.1381**

Il Res.le de Servizio
dr. salvatore Monteforte