



COMUNE DI MINERVINO DI LECCE

Provincia di Lecce

**REGOLAMENTO
PER LA CONCESSIONE
DELLA SALA CONSILIARE**

Art.1

Il Presente regolamento ha l'esclusiva finalità di individuare i criteri ed i modi per concedere l'uso della Sala Consiliare del Comune di Minervino di Lecce a chi ne faccia specifica richiesta.

Art. 2

La richiesta di concessione della Sala Consiliare dovrà pervenire al protocollo del Comune in un tempo non inferiore ai 30 giorni dalla data per lo svolgimento della manifestazione e dovrà indicare:

- Il giorno, l'ora d'inizio e l'ora di chiusura dei lavori
- Il titolo della manifestazione
- Che genere d'argomento tratterà allegando una breve relazione sulle finalità della stessa
- Se sono previsti interventi di personaggi tali da richiedere particolari misure di sicurezza per garantire l'incolumità loro e dei partecipanti
- L'accettazione, per presa visione del presente regolamento, da parte del responsabile organizzativo della manifestazione.

Arte. 3

La Sala verrà concessa sotto la totale responsabilità civile e penale dell'organizzatore/i, pertanto eventuali danni a persone o cose imputabili alla cattiva organizzazione della manifestazione o causati da incidenti non imputabili alla struttura in quanto tale saranno imputati all'organizzatore/i

Art.4

La sala consiliare non sarà concessa per manifestazioni che prevedano :

- L'uso di materiali dimostrativi pericolosi quali: gas, esplosivi, ecc.
- Per fare teatro o musica da discoteca
- Per incontri organizzati due mesi prima di eventuali scadenze elettorali che prevedano la presenza fra relatori di candidati alle elezioni.
- Per uso didattico come ad esempio corsi di formazione, doposcuola per bambini ecc.

Art.5

L'organizzatore/i dovranno provvedere, al termine della manifestazione, alla pulizia della sala e qualora la commissione lo ritenga un rimborso spese forfetario da riconoscere al Comune.

Art.6

Spetta alla Commissione Consiliare appositamente nominata decidere di concedere o meno l'uso della Sala Consiliare.

Art.7

La Commissione è formata da n. 5 membri di cui 2 Consiglieri Comunali uno di Maggioranza ed uno di Minoranza e 3 tra i Presidenti di associazioni o enti operanti sul territorio ed eletti da apposita conferenza delle associazioni ed enti regolarmente riconosciute.

1. La Commissione elegge all'interno dei suoi membri il Presidente, a maggioranza relativa.
2. La Commissione decade quando tre dei cinque membri si dimettano o ne perdano i requisiti di consiglieri gli uni e di presidente di ente o associazione gli altri e comunque decade con il decadere dell'amministrazione che la nominata.
3. Gli eventuali membri da sostituire (due) verranno surrogati da coloro che in sede di elezioni hanno avuto il maggior numero di consensi e siano in regola con i requisiti di cui al precedente comma.

Art.8

La commissione si riunisce entro cinque giorni dall'iscrizione al protocollo comunale della richiesta d'uso della Sala Consiliare formulata così come previsto dallo schema di cui all'articolo 6. Alla Convocazione della commissione provvederà lo stesso responsabile del protocollo sentito il presidente della stessa. Al ricorrente dovrà essere data risposta entro dieci giorni dalla richiesta, ed in caso di risposta negativa dovranno essere comunicati i motivi che hanno indotto la commissione al non concedere il nulla osta.

Art.9

In casi di urgenza o in assenza della commissione, perché non nominata o decaduta o perché impedita a riunirsi, per motivi validi, entro i giorni previsti dal presente regolamento la concessione della Sala Consiliare spetta al responsabile del patrimonio comunale che ne decide la concessione d'uso attenendosi al presente regolamento.